

Notulen medezeggenschapsraad 2<sup>e</sup> Daltonschool van 18 mei 2009.

Aanwezig: Reyer van der Heyde (lid o.g., secretaris), Esther Jacobs (lid l.g.), Antal van der Laken (toehoorder o.g.), Hiske Swart (toehoorder o.g.), Niek Koppen (lid o.g.), Kees van Dongen (lid l.g.), José Melis (lid l.g.), Marijn Rooymans (lid o.g.), Job van der Pijl (lid o.g. voorzitter), Carin Dijkzeul (directeur),

Afwezig: Florence van Krevelen (lid l.g.), Heleen Sigler (lid o.g.), Karin van der Veen (lid l.g.),

## 1. Opening/mededelingen.

## 2. De notulen van vergadering 18 maart jl. zijn akkoord.

## 3. Mededelingen directie.

**Algemeen:** Er zijn twee studiedagen geweest, over invulling van de zorg, die door Carin als leraren als zeer positief ervaren zijn. Kernpunten waren het organisatiemodel in het kader van 'passend onderwijs' en 'ieder kind geven wat het nodig heeft'. Ook is er aandacht voor de invoering van het model en de betekenis van de manier van werken (administratieve taken etc.)

**Formatie 2009 – 2010:** Dit is in de maak. ER zijn leerkrachten die te kennen geven elders te willen gaan werken; hiermee wordt rekening gehouden en geanticipeerd.

**Bouwcoördinatoren / MT:** Stuurgroep (wie?) werkt hieraan aan komt met nieuwe info naar de bouwvergaderingen als er meer bekend is over de invulling.

**Organisatieplan:** Voor 16 juni komt er een concept naar de mr.

**Schoolbeleidsplan:** Voor 16 juni komt er een concept naar de mr.

**Zorgplan:** Het zorgbeleidsplan komt in hoofdlijnen van de Stichting. Dit is in de maak en zal door de GMR worden beoordeeld. In het verleden was dit document niet begrijpelijk voor de gemiddelde lezer en was er voor uitvoering en de rol van onderwijzend personeel geen aandacht. In het schoolbeleidsplan zit een paragraaf over de zorg. .

**Overblijfnote:** Omdat de verantwoordelijkheid voor de tussenschoolse opvang geheel bij de school komt te liggen per 1 augustus 2009, is de overblijfnote van a tot z in protocol vastgelegd. De mr geeft instemming op dit document (voor zover aan de orde) en ook instemming op de voorgesteld kosten voor ouders voor de overblijfnote van € 160,- per jaar.

Carin zal dit document gebruiken voor scholing aan overblijfvrijwilligers en verder breed werken aan een kwaliteitsverbetering. Ook komt er een overblijfnotecommissie, waarin vanuit de mr Antal van der Laken zitting neemt.

Regelen van overblijfnote door derden is niet aan de orde vanwege kosten en twijfelachtige kwaliteit.

De OR is niet (meer) verantwoordelijk voor de overblijfnote. Wel dient de OR nog gelden over te maken aan school voor betaling van vrijwilligers. (Aktie Job zal navragen.)

**Schoolgids:** Nog steeds wordt gewerkt met de "tussengids". Nieuwe gids (waarschijnlijk) vóór begin volgend schooljaar; deze komt dan in mooie druk en in nieuwe huisstijl.

**Website:** Carin werkt hard aan de site; mr heeft nieuwe huisstijl en voorbeeld van site gezien. Ziet er heel mooi uit. Ook vóór nieuwe schooljaar in de lucht.

De OR heeft laten weten 75% van de kosten nu en 50% van de onderhoudskosten te betalen. Hiervan heeft Carin geen cent gezien. (Aktie: Job zal navragen.)

## 4. Rondvraag directiedeel

## 5. MR onderwerpen

**Zorg:** zie hierboven.

**Relatie met buurscholen:** MR zou graag zien dat er een programma komt of anderszins actie wordt genomen om de slechte relatie met de buurscholen te verbeteren. **Onderwerp op de agenda laten terugkomen.**

**Cultuur:** De school heeft Sjaak en Esther Nuyten als cultuur coördinatoren aangewezen. Zij maken een cultuurplan, dat de kwaliteit moet borgen ( over schooltijd van de kinderen), bekostiging zoekt, lesprogramma's koppelt aan bijvoorbeeld voorstellingen of musea bezoek, aansluiting zoekt bij programma's die lopen in de stad etc. Goede ontwikkeling!

**Communicatie:** Loopt goed, zie website, nieuwsbrief, schoolgids.

**Buitenschoolse opvang:** de mr is van mening dat de stichting (en de school) niet voldoet aan haar plicht te zorgen voor voldoende naschoolse opvang. In het verleden is dit meerdere malen aan de orde geweest in mr vergaderingen en besproken met de directie. Hierbij zijn altijd veel argumenten genoemd waarom het niet lukte met voldoende opvang (huisvesting, personeel); inmiddels loopt e.a. alweer een jaar of twee en zou er verbetering moeten zijn. **Dit punt op de volgende vergadering bespreken met Carin.**

**MR-bezetting:** Er zijn leerkrachten die in de mr zitting willen nemen. Goede aanleiding dit **onderwerp op agenda volgende vergadering te zetten.**

## 6. GMR

Kees stuurt notitie 'flexibilisering uren' toe. Op dit stuk is ook het uren/vakantie rooster voor volgend jaar gemaakt.

## 7. Rondvraag en sluiting

**Volgende vergadering is op dinsdag 16 juni.**